



# PROGRAMME DE FORMATION

## “Maîtriser les techniques professionnelles d’aide à la personne pour favoriser l’autonomie et la sécurité”

### **Modalités d’admission et de déroulement :**

Pour toutes nos formations, merci de vous inscrire par courrier, par mail, par téléphone. Votre demande d’inscription sera traitée dans un délai de deux jours ouvrés. Toute commande de formation doit faire l’objet d’une confirmation écrite et suppose que le client accepte le contenu du stage et les prérequis, dont il s’engage à avoir eu connaissance. La formation ne pourra débuter qu’au moins après les 10 jours calendaires suivant la réception du bon de commande.

### **Lieu de la formation :**

La formation se déroulera en présentiel au 1 rue Georges Stephenson, 78180 Montigny-le-Bretonneux sous la supervision du formateur.

### **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap :**

La formation est ouverte aux personnes en situation de handicap. Le référent handicap évalue et anticipe les adaptations nécessaires.

Contact : institutperforma92@gmail.com

Téléphone : +33 6 79 87 25 67

### **Durée :**

La formation dure 21 heures

### **Délai et modalités d’accès :**

Le délai d’accès à la formation est de 10 à 20 jours.

### **Public concerné :**

Aides à domicile, auxiliaires de vie, accompagnants éducatifs et sociaux, agents de service, professionnels du secteur médico-social.

### **Prérequis d’accès à la formation :**

Avoir une première expérience dans l’accompagnement de personnes en situation de perte d’autonomie ou exercer dans le secteur médico-social ou à domicile.

### **Tarif :**

1 400 € TTC



### **Objectifs et compétences visées :**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Appliquer les gestes techniques d'accompagnement dans le respect de la personne aidée
- Analyser les situations pour adapter l'aide en favorisant l'autonomie
- Mettre en œuvre des pratiques sécurisantes pour prévenir les risques
- Communiquer de façon professionnelle avec la personne aidée et l'entourage
- Adapter leur posture pour respecter la dignité, la pudeur et les besoins individuels

### **Méthodes pédagogiques mobilisées :**

Suivant la nature de la séquence abordée, les méthodes suivantes seront mobilisées :

- Présentiel interactif : Formation en salle avec aménagement favorisant les interactions et travaux de groupe
- Supports multimédia : Utilisation de vidéos, présentations dynamiques et outils digitaux pour illustrer les concepts
- Documentation personnalisée : Remise d'un livret pédagogique complet et d'outils pratiques adaptés au contexte des participants
- Accompagnement individualisé : Temps dédiés à l'analyse des pratiques et retours individualisés
- Évaluations formatives : Exercices pratiques, mises en situation et quiz tout au long de la formation



# Programme de formation détaillé

## Jour 1 : Comprendre le rôle de l'aide à la personne dans une logique d'autonomie

08h00 - 08h30 : Accueil et présentation de la formation

- Présenter les objectifs de la formation
- Identifier les attentes des participants
- Poser le cadre de travail et les règles de fonctionnement

08h30 - 10h00 : Éthique et posture professionnelle

- Définir les notions de respect, bienveillance, autonomie
- Situer son rôle dans l'accompagnement à la personne
- Adopter une posture professionnelle adaptée

10h00 - 10h15 : Pause

10h15 - 12h00 : Les besoins fondamentaux de la personne aidée

- Identifier les besoins selon la pyramide de Maslow
- Comprendre les impacts du vieillissement ou du handicap
- Évaluer les signes de perte d'autonomie

12h00 - 13h30 : Pause déjeuner

13h30 - 15h00 : Favoriser l'autonomie au quotidien

- Encourager les gestes de la vie quotidienne
- Mettre en œuvre des techniques de stimulation
- Adapter son aide pour ne pas créer de dépendance

15h00 - 15h15 : Pause

15h15 - 17h00 : Communication bienveillante et relation d'aide

- Écouter activement et reformuler
- Gérer les situations conflictuelles
- Instaurer un climat de confiance avec la personne aidée



## **Jour 2 : Maîtriser les gestes techniques dans le respect de la personne**

08h00 – 08h30 : Rappels des acquis et objectifs de la journée

- Revue des points clés du jour 1
- Présenter les objectifs techniques de la journée
- Identifier les situations à risques fréquentes

08h30 – 10h00 : Gestes et postures sécuritaires

- Appliquer les règles d'ergonomie
- Réaliser les transferts (lit-fauteuil, toilettes...)
- Utiliser le matériel d'aide en sécurité

10h00 – 10h15 : Pause

10h15 – 12h00 : Hygiène et soins de confort

- Réaliser une toilette dans le respect de l'intimité
- Prévenir les risques d'escarres
- Respecter les protocoles d'hygiène

12h00 – 13h30 : Pause déjeuner

13h30 – 15h00 : Prévention des chutes et sécurité au domicile

- Identifier les facteurs de risques dans l'environnement
- Mettre en œuvre des actions préventives
- Sensibiliser la personne aidée à sa sécurité

15h00 – 15h15 : Pause

15h15 – 17h00 : Manipulation des aides techniques

- Utiliser un déambulateur, lève-personne, barres d'appui...
- Adapter l'équipement à la personne et à l'environnement
- Vérifier l'entretien du matériel



### **Jour 3 : Savoir s'adapter aux situations complexes et coopérer avec les acteurs du parcours de vie**

08h00 – 08h30 : Réactivation des acquis précédents

- Retours sur les jours précédents
- Échange d'expériences et clarification des questions
- Introduction aux situations complexes

08h30 – 10h00 : Adapter son aide à des profils spécifiques

- Accompagner une personne atteinte de troubles cognitifs
- Gérer les refus d'aide ou comportements inadaptés
- Savoir réagir face à une urgence ou aggravation

10h00 – 10h15 : Pause

10h15 – 12h00 : Coopérer avec les aidants et les professionnels

- Identifier les partenaires du parcours (infirmiers, famille, etc.)
- Transmettre des informations utiles
- Maintenir une coordination efficace

12h00 – 13h30 : Pause déjeuner

13h30 – 15h00 : Cas pratiques et mises en situation

- Simulations de situations réelles d'aide
- Analyse collective des pratiques
- Apports correctifs individualisés

15h00 – 15h15 : Pause

15h15 – 17h00 : Évaluation finale et bilan individuel

- Mise en situation évaluative
- Débriefing personnalisé avec le formateur
- Évaluation de la satisfaction et perspectives de progression

#### **Méthode d'évaluation**

Évaluation finale sous forme de mise en situation professionnelle complexe, permettant à chaque participant de démontrer sa maîtrise des compétences clés acquises. Un débriefing personnalisé est effectué par le formateur à l'issue de l'exercice.